

EVALUACIÓN DESEMPEÑO DIRECTOR GENERAL 2024

Para llevar a cabo la realización de la evaluación del desempeño del año 2024 del director general de Fundación Caja Navarra, el patronato aprobó valorar los siguientes ítems y puntuación:

1. Cumplimiento de los objetivos del Plan Estratégico (40 puntos)
2. Gestión presupuestaria (30 puntos)
3. Liderazgo (30 puntos)

Los puntos 1 y 2 responden a indicadores de cumplimiento meramente cuantitativos que serán valorados en función de los resultados y objetivos conseguidos en el ejercicio anual.

Para la evaluación del apartado del Liderazgo, se propone valorar los siguientes apartados:

- **A.** Valoración del equipo de gestión FCN (apartado que recogerá los resultados de la encuesta realizada por la plantilla que conforma el Equipo de dirección, gestión y administración de FCN): **10 puntos**
- **B.** Gestión de las relaciones con el Patronato. **10 puntos**
- **C.** Promoción de relaciones con el entorno próximo e imagen de FCN. **10 puntos**

A continuación, a través de la siguiente encuesta, se propone que cada patrono/a realice la valoración individual de los apartados B y C anteriores mediante una escala del 1 al 10, para que la valoración sea automática.

* Obligatoria

Gestión de las relaciones con el Patronato

1. Tiene disposición positiva para que el Patronato realice reuniones y analice proyectos *

0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	----

En desacuerdo

Completamente de acuerdo

2. Mantiene relaciones y comunicación eficaz con patronas-os *

0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	----

En desacuerdo

Completamente de acuerdo

3. Facilita la disponibilidad para los necesarios encuentros con patronas-os *

0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	----

En desacuerdo

Completamente de acuerdo

4. Propone y/o facilita la realización de sesiones de trabajo del Patronato y Comisiones *

0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	----

En desacuerdo

Completamente de acuerdo

5. Facilita la documentación suficiente para las reuniones del patronato *

0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	----

En desacuerdo

Completamente de acuerdo

6. Pone en marcha acciones para ejecutar adecuadamente los acuerdos del Patronato *

0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	----

En desacuerdo

Completamente de acuerdo

Relaciones con el entorno e imagen de la Fundación

7. Proyecta interés para mantener relaciones entre Fundación Caja Navarra y la sociedad *

0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	----

En desacuerdo

Completamente de
acuerdo

8. Promueve, con otras instituciones u organizaciones, alianzas y convenios de colaboración *

0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	----

En desacuerdo

Completamente de
acuerdo

9. Es proactivo en facilitar o promover encuentros con organizaciones similares *

0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	----

En desacuerdo

Completamente de
acuerdo

10. Organiza un acompañamiento institucional apropiado cuando se reciben visitas *

0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	----

En desacuerdo

Completamente de
acuerdo

11. Trabaja para que los medios de comunicación proyecten una imagen positiva *

0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	----

En desacuerdo

Completamente de
acuerdo

12. La programación de actividades recoge la voluntad de llegar a diferentes territorios *

0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	----

En desacuerdo

Completamente de
acuerdo

13. Observaciones o comentarios

--

Este contenido no está creado ni respaldado por Microsoft. Los datos que envíe se enviarán al propietario del formulario.

 Microsoft Forms